

**Základní škola, Kuřim, Jungmannova 813,
okres Brno – venkov, příspěvková organizace**



VÝROČNÍ ZPRÁVA ŠKOLY 2009 – 2010

Výroční zprávu schválila Školská rada dne:

4. 10. 2010

Za školskou radu: Ing. Miroslav Vavera – předseda

.....

Zpracoval: Mgr. Richard Mach – ředitel školy

.....

V Kuřimi dne:

4. 10. 2010

1. Údaje o zařízení

Název školy:	Základní škola, Kuřim, Jungmannova 813, okres Brno – venkov, příspěvková organizace		
Ulice:	Jungmannova	Č. p.:	813
Místo:	Kuřim	PSC:	664 34
Typ školy :	základní		
Počet žáků:	406		
Počet tříd:	18		
Právní forma:	příspěvková organizace		
IČ:	70 988 285		
RED IZO:	600 111 059		
Součástí subjektu :	základní škola	IZO :	102191000 kapacita : 500
	školní družina	IZO :	118300130 kapacita : 150
	školní jídelna	IZO :	103079866 kapacita : 750
Telefon:	základní škola	541 230 342	736 607 573
	školní družina	541 230 342	731 375 340
	školní jídelna	541 230 342	736 607 572
E – mail:	skola@zskj.cz		
WWW:	http://www.zskj.cz		
Vedení školy:			
Ředitel školy:	Mgr. Richard Mach	Výchovná poradkyně:	RNDr. Hana Bytešnicková
Statutární zástupce:	Mgr. Milan Juránek	Ved. vychovatelka ŠD:	Ilona Lemperová
Zástupce:	Mgr. Ilona Mikelová	Vedoucí ŠJ:	Alena Špačková

2. Charakteristika školy z hlediska kapacity, účelnosti a vybavení

S platností od 1. 12. 2002 je škola v souladu se školským zákonem samostatným právním subjektem, který od stejného data hospodářší jako příspěvková organizace.

Početem učeben škola patří mezi středně velké školy.

Část	Část školy	Skladba místností
Část A	1. stupeň	10 samostatných kmenových učeben, kabinety
Část B	2. stupeň	8 kmenových učeben, z toho 2 odborné, kabinety
Část C	1. a 2. stupeň	1 odborná učebna, jídelna, kanceláře vedení, kabinety, sborovna
Část D	šatny a ŠD	2 odborné učebny, knihovna, jedno oddělení ŠD, tělocvična, šatny, kabinety
Část E	pavilon ŠD	3 oddělená oddělení ŠD na odloučeném pracovišti

K počátku školního roku 2009/2010 disponovala škola 18 kmenovými učebnami (z toho 2 učebny sloužily i jako odborné učebny), 3 odbornými učebnami, knihovnou a školním pozemkem.

Skladba odborných učeben: učebna fyziky, učebna chemie, učebna cizích jazyků, interaktivní učebna, učebna výpočetní techniky.

Cílem vedení školy je zkvalitňování vybavenosti odborných učeben, jejich modernizace a rozšíření. Podařilo se nám jednu učebnu vybavit kompletem pro interaktivní výuku (interaktivní tabule, dataprojektor a notebook). Tato učebna, podobně jako jiné odborné učebny, je využívána vyučujícími ve většině předmětů. Pro pracovní činnosti je využíván školní pozemek se skleníkem, ovocná zahrada a garáže na nářadí.

K zajištění tělesné výchovy slouží jedna tělocvična a gymnastický sálek. Vnitřní krytá sportoviště jsou doplněna venkovními – asfaltové hřiště, v zimě slouží jako kluziště, doskočiště na skok daleký, běžecká dráha 60 metrů, travnaté hřiště a dětské hřiště.

Z důvodu generální opravy plaveckého areálu Města Kuřimi škola využívala na výuku plavání v rámci hodin tělesné výchovy areál bazénu v Blansku.

Pro činnost školní družiny jsou v provozu 4 učebny upravené pro činnost školní družiny.

Zázemí školy doplňuje sborovna, ředitelna, kancelář hospodářky školy, kabinety, sociální zařízení, šatny a školní bufet.

Vnitřní technický stav budov odpovídá délce užívání objektu. Více než 55 let provozu školy s sebou přináší stále palčivější nezbytnost rozsáhlých oprav a rekonstrukcí, aby budova školy odpovídala současným požadavkům na výuku. Nejpalčivější problémy jsou zejména se stavem rozvodů vody, střechy, elektroinstalace, osvětlení a dveří v budově školy. Problémem je rovněž kapacita školy a malé množství odborných učeben.

Přes uvedené skutečnosti se podařilo udržet školu a školní družinu v chodu tak, aby její hlavní uživatelé, žáci a jejich učitelé, měli vytvořeny pokud možno optimální podmínky pro svoji práci.

V školním roce 2009/2010 navštěvovalo školu celkem 406 žáků v 18 třídách
(průměrná naplněnost činila 23,89 žáka/1 třídu)

Z toho	10 tříd 1. stupně (1. - 5. ročník)	240	žáků
Z toho	8 tříd 2. stupně (6. - 9. ročník)	166	žáků
Školní družina	4 oddělení	120	žáků

Škola vyučovala podle vzdělávacího programu Základní škola (č. j. 16847/96-2) – v pátém ročníku. Ostatní ročníky a školní družina vyučovaly ve školním roce 2009/2010 podle školního vzdělávacího programu školy „Everest“.

3. Údaje o pracovnících školy

Na začátku školního roku měla škola 30 pedagogických pracovníků, 7 provozních zaměstnanců a 7 zaměstnanců školní jídelny.

Pracovní zařazení	Fyzické osoby	Přepočtení na plně zaměstnané
Učitelé	26	25,3
Vychovatelky	4	3,5
Provozní zaměstnanci ZŠ	7	7,5
Provozní zaměstnanci ŠJ	7	7
CELKEM	44	43,3

Jmenný seznam učitelů ve školním roce 2009/2010

Titul	Příjmení a jméno	Zařazení
Mgr.	Altmanová Eva	učitelka – 2. stupeň
RNDr.	Bytešníková Hana	výchovná poradkyně a volba povolání, učitelka – 2. stupeň
Mgr.	Dvořáková Jindřiška	učitelka – 1. stupeň
Mgr.	Fikarová Jarmila	učitelka – 1. stupeň
Mgr.	Juránková Oldřiška	učitelka – 2. stupeň
Mgr.	Juránek Milan	statutární zástupce ředitele školy
Mgr.	Kalinová Michaela	učitelka – 2. stupeň
Mgr.	Kopková Jana	učitelka – 2. stupeň
Mgr.	Sekaninová Daniela	učitelka – 2. stupeň
Bc.	Krakovičová Markéta	učitelka – 2. stupeň
Mgr.	Mašková Hana	učitelka – 2. stupeň
PhDr.	Melicharová Helena	učitelka – 2. stupeň
Mgr.	Mertová Jana	učitelka – 1. stupeň
Mgr.	Mikelová Ilona	zástupkyně ředitele školy . výchovné poradenství 1. stupeň
Mgr.	Němcová Marie	učitelka – 2. stupeň
	Opletal Petr	učitel – 2. stupeň
Mgr.	Pokorná Michaela	učitelka – 2. stupeň
Mgr.	Procházková Andrea	učitelka – 1. stupeň
	Prokopcová Iva	učitelka – 1. stupeň
Ing., Mgr.	Rašovská Sylva	učitelka – 1. stupeň
Mgr.	Šmíd Radovan	učitel – 1. stupeň
Mgr.	Šudáková Lenka	učitelka – 1. stupeň
Mgr.	Tomášková Pavla	učitelka – 1. stupeň
Mgr.	Vacková Tamara	učitelka – 2. stupeň
PaedDr.	Vitulová Blanka	učitelka – 1. stupeň
Mgr.	Zíbalová Radka	učitelka – 2. stupeň
Mgr.	Mach Richard	ředitel školy

Jmenný seznam vychovatelek, asistentek pedagoga, školní psycholog ve školním roce 2009/2010

Asistentka pedagoga – vychovatelka	Kopřivová Kateřina Cardová Iva
Vychovatelka	Kopřivová Lenka
Vychovatelka	Křížová Lucie
Vedoucí školní družiny	Lemperová Ilona

Školní psycholog

Mgr. Ježková Renata

Pracovnice školní jídelny

Kuchařka	Kotoučková Andrea
Kuchařka	Krátká Marcela
Kuchařka	Křížová Kateřina
Kuchařka	Motyčková Denisa
Kuchařka	Nešetřilová Petra
Vedoucí školní jídelny	Špačková Alena
Vedoucí kuchařka	Vichtová Martina

Provozní zaměstnanci

Uklízečka	Kolářková Mandy
Uklízečka	Sičová Jana
Uklízečka	Blažková Martina – Kováčiková Markéta
Uklízečka	Blažková Růžena
Uklízečka	Horáčková Svatava
Knihovnice	Leicmanová Eliška
Školník - údržbář	Horáček Ladislav
Účetní, asistentka ředitele	Oplová Jana

Ukončení pracovního poměru a odchody na mateřskou dovolenou

(do 30.8.2010)

Příjmení a jméno	Zařazení
Juránková Oldřiška	učitelka 2. stupeň (starobní důchod)
Pokorná Michaela	učitelka 2. stupně (soukromá sféra)
Cardová Iva	asistentka pedagoga – vychovatelka - MD
Holubová Lucie	učitelka prvního stupně - MD
Leicmanová Eliška	knihovnice (starobní důchod)

Další výše nespécifikované funkce a zařazení zaměstnanců

Příjmení a jméno	Zařazení
Prokopcová Iva	koordinátor ŠVP
Pokorná Michaela	správce počítačové sítě a ict metodik
Fikarová Jarmila	zdravotník
Mikelová Ilona	zdravotník
Mertová Jana	zdravotník
Křížová Lucie	zdravotník
Horáček Ladislav	požární ochrana
Lemperová Ilona	požární ochrana
Janečková Monika	BOZP

Kalinová Michaela	metodik prevence patologických jevů
Ježková Renata	školní psycholog
Melicharová Helena	metodik enviromentální výchovy
Kopková Jana	AŠSK

4. Pedagogická rada

Členové jsou všichni pedagogové školy a vychovatelé školní družiny.

Termíny pedagogických rad jsou upřesněny v plánu akcí na školní rok.

Pedagogická rada se zabývá:

- řešením výukových a výchovných záležitosti;
- řešením organizačních záležitosti;
- koordinací práce třídních učitelů;
- vyjadřuje se k rozvojovým programům školy;
- vyjadřuje se k základním dokumentům, především pedagogického charakteru.

5. Předmětové komise a metodická sdružení

Vedoucí předmětové komise	Předmět
Prokopcová Iva	metodické sdružení 1. stupně
Altmannová Eva	Český jazyk
Vacková Tamara	Anglický jazyk
Vacková Tamara	Dějepis
Kalinová Michaela	Občanská výchova
Kalinová Michaela	Rodinná výchova
Kopková Jana	Zeměpis
Bytešnicková Hana	Matematika
Melicharová Helena	Přírodopis
Pokorná Michaela	Fyzika a ICT
Mašková Hana	Chemie
Juránková Oldřiška	Výtvarná výchova
Mašková Hana	Hudební výchova
Melicharová Helena	Pracovní činnosti - pěstitelské práce
Kopková Jana	Tělesná výchova

Předmětové komise se zabývají:

- přípravou ŠVP;
- pečují o sbírky, kabinety a odborné učebny;
- stanovují náplň činnosti komisí na školní rok;
- koordinují činnost učitelů v daném předmětu;
- připravují soutěže a olympiády;
- metodicky vedou a pomáhají začínajícím učitelům;
- rozhodují o úpravách tematických plánů;
- podávají návrhy na zakoupení a využívání pomůcek a učebnic;

5.A	27	8	19							5	114
5.B	23	8	15				2	1	2		
1. stupeň	235	37	198		1		7	4	17	15	118
6.A	21	11	10		3		5	4	6	3	
6.B	19	9	10				1	4			
7.A	22	12	10		1						6
7.B	21	12	8	1	3	1	3	5			
7.C	17	10	7					1			
8.A	30	14	16			1		2	7	3	
9.A	18	8	10				2	1	2	2	
9.B	18	9	9					6	3		
2. stupeň	166	85	80	1	7	2	11	23	18	8	124
CELKEM	401	122	278	1	8	2	18	27	35	23	124

8. Výchovná komise

Členové: ředitel školy (zástupci ředitele), výchovní poradci, třídní učitel, metodik prevence sociálně patologických jevů, zákonný zástupce žáka, v odůvodněných případech dětský kurátor nebo sociální pracovník.

Výchovná komise řeší:

- závažné výchovné problémy žáků;
- navrhuje výchovná opatření;
- spolupracuje s policií, MěÚ, PPP a dalšími institucemi.

9. Účast pedagogických pracovníků na tvorbě a realizaci projektů

Projekty finančně podpořené Městem Kuřimí a dalšími subjekty 2009 – 2010

Název projektu	Číslo	Hlavní organizátor	Schválená částka
Uspávání broučků	01	Ilona Mikelová	5 000,- (Město Kuřim)
Noc s Andersenem	02	Andrea Procházková	30 000,- (Město Kuřim)
Rekonstrukce hřiště ŠD	03	Ilona Lemperová	19 000,- (sponzorský dar)
Vybavení LCD a DVD 2 třídy	04	Ilona Mikelová, Pavla Tomášková	16 000,- (sponzorský dar)
Lukostřelecký oddíl	05	Radovan Šmíd	6 900,- (sponzorský dar)
Jazyková učebna	06	Richard Mach	200 000,- (grant ČEZ)
Zahradní slavnost	07	Andrea Procházková	80 000,- (Město Kuřim)

10. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Škola má zpracován „Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků“. Na základě tohoto dokumentu jsou organizovány podmínky a průběh DVPP, jsou využívány všechny jeho formy a druhy, zejména:

a) prohlubování kvalifikace (tzv. průběžné vzdělávání) **zaměřené na:**

- poznatky z pedagogicko - psychologických disciplín (výchovní poradci, metodik prevence sociálně patologických jevů);
- nové poznatky související se ŠVP v různých vyučovacích předmětech (učitelé 1. a 2. stupně a vychovatelky ŠD);
- BOZP (všichni pracovníci);
- jazykové vzdělávání (vyučující cizích jazyků);

- oblast evaluace (všichni vyučující);
- oblast EVVO (metodik EVVO, garanti pro 1. stupeň a ŠD);
- oblast ICT (metodik ICT, učitelé informatiky, učitelský sbor).

b) zvyšování kvalifikace (rozšiřování kvalifikace):

Studium

- bakalářské studium Opletal Petr;
- specializační studium Michaela Kalinová.

Mezi priority DVPP v naší škole patří: oblast využití ICT ve výuce, preventivně - výchovná oblast, oblast BOZP a pracovně - právní, oblast EVVO, oblast cizích jazyků, strategie učení, ŠVP a jeho realizace.

11. Podpora vzdělávání

Naše škola spoluvytváří zázemí i pro další aktivity v oblasti vzdělávání:

- vzdělávací akce ČČK;
- semináře nakladatelství Fraus s.r.o. pro učitele různých předmětů (interaktivní tabule);
- výuka anglického jazyka AML;
- spolupráce s knihovnou Kuřim.

12. Péče o pracovníky

V oblasti péče o pracovníky (v souladu s platnou legislativou) zabezpečila škola všechny předepsané předpisy protipožární a protiúrazové prevence, zajistila pojistné smlouvy pro pracovníky a žáky. Vnitřními směrnicemi ředitele byla vyřešena otázka poskytování osobních ochranných prostředků a pomůcek. Snahou vedení školy je co nejlépe využít prostředky FKSP ke zlepšení pracovních podmínek a pracovního prostředí zaměstnanců. Byly posíleny příspěvky FKSP na stravování a na rekreace zaměstnanců školy.

13. Zápis do 1. tříd

Ve dnech 15. 1. a 16. 1. 2010 proběhl zápis dětí do 1. tříd. Bylo zapsáno 72 žáků z toho bylo avizováno a uskutečněno 12 odkladů školní docházky. Jeden ze zapsaných a přijatých žáků začne navštěvovat z rodinných důvodů soukromou základní školu v Brně. Do prvních tříd v novém školním roce by mělo nastoupit 59 žáků. Zápis do prvního ročníku připravila paní zástupkyně ředitele Mgr. Ilona Mikelová.

14. Přijímací řízení

Na gymnázia, střední školy a odborná učiliště se hlásilo celkem 37 vycházejících žáků, 26 žáků se hlásilo na gymnázia z 5. a 7. ročníků.

Třída	Počet žáků, kteří ukončili šk. docházku	Přijati do škol (státní + soukromé)					% úspěšnosti k počtu přihlášených/ k počtu žáků v ročníku		
		Gymnázia přihlášení/ přijatí	SOŠ přihlášení/ přijatí	UO tříleté přihlášení/ přijatí	Žáků v ročníku				
5.ročník	-	15/7	-	-	60	47/12			
7.ročník	1	11/9	-	1/1	60	82/15	100/2		
9.ročník	36	8/8	23/23	5/5	36	100/22	100/64	100/14	
Celkem	37	34/26	23/23	6/6	156	72/17	-	-	

Poznámky k tabulce:

Jeden žák byl přijatý na gymnázium, ale rozhodl se ke studiu nenastoupit a pokračuje ve školní docházce na naší škole. Jeden z žáků přestoupil na školu s rozšířenou výukou matematiky.

15. Individuálně integrovaní žáci

Ve školním roce 2009/2010 bylo mezi integrované žáky zařazeno 6 dětí (3 z prvního a 3 z druhého stupně). U 5-ti z nich byly diagnostikovány specifické poruchy učení, u jednoho poruchy chování. Všem těmto žákům byly vypracovány individuální studijní plány na základě doporučení PPP a SPC.

16. Prevence sociálně patologických jevů

Pro prevenci sociálně patologických jevů u žáků má škola zpracovaný „Minimální preventivní program“ (dále MPP), který se zaměřuje především na tyto oblasti prevence:

- drogová závislost;
- alkoholismus a kouření;
- HIV a AIDS;
- zdravý životní styl;
- kriminalita a delikvence;
- virtuální drogy (televize, počítače, video);
- patologické hráčství;
- záškoláctví;
- šikana;
- vandalismus;
- intolerance a rasismus.

V rámci preventivního programu si žáci zpracovávali „Chartu třídy“, proběhlo proškolení učitelů i rodičů žáků prvních ročníků v otázkách vztahových jevů a šikany. Žáci celé školy absolvovali adaptační pobyty nebo školy v přírodě.

Preventivní program je součástí všech vyučovacích předmětů, zvláště pak občanské výchovy a výchovy ke zdraví.

Garantem odpovědných za MPP a jeho realizaci byla Mgr. Michaela Kalinová, která jej realizovala s pomocí širšího týmu (RNDr. Hana Bytešniková, Mgr. Ilona Mikelová a Mgr. Renata Ježková).

17. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

I v minulém školním roce škola pokračovala v realizaci „Programu environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty“, zpracovaného metodičkou paní PhDr. Helenou Melicharovou podle metodického pokynu MŠMT, jehož cílem je změna postojů žáků k životnímu prostředí. Konkretizace aktivit pro minulý školní rok byla zajištěna spoluprací metodičky školy s Mgr. Ilonou Mikelovou, pro 1. stupeň a vedoucí vychovatelkou Ilonou Lemperovou za školní družinu. Naše základní škola je členem sítě škol zabývajících se ekologickou výchovou - „MRKEV“- EVVO .

18. Aktivity organizované školou

V průběhu školního roku 2009/2010 na škole probíhaly tyto osvědčené aktivity:

a) Vlastní projekt „Program +“, který se týká žáků všeobecně nadaných a žáků se zájmem o prohlubující učivo. Těmto žákům tím umožňujeme další rozvoj jejich nadání.

b) Vlastní projekt „Veselá školička“ určený předškolákům a žákům s odkladem školní docházky (10 lekcí, 10 okruhů, 10 témat).

c) **Výuka anglického jazyka, resp. tělesné výchovy;** výuka těchto dvou předmětů byla posílena o 1 hodinu od 1. třídy formou nepovinného předmětu.

d) **Školní knihovna – studovna** byla denně otevřena pro žáky od 6,00 do 17,00.

e) **Školní vzdělávací program „Everest“** plně respektuje zájmy žáků a vedle již zavedených volitelných a nepovinných předmětů je každoročně podrobován revizi a následným úpravám, kterými chceme docílit ideálního stavu ve vztahu získané vědomosti – kompetence, dovednosti.

Program „Everest“ i program dobíhající „Základní školy“ jsme stejně jako v loňském roce podrobili autoevaluačním testům firmy Scio, které provádíme u žáků naší školy opakovaně (viz. příloha - Autevaluační zpráva školy).

19. Činnost školní družiny

Ve školní družině pracovali a odpočívali žáci ve čtyřech odděleních. Podle zájmů, jsme děti rozdělili do zájmových skupin.

Rozdělení dětí do zájmových skupin :

a) **skupina pohybových her;** motoricky více nadané děti a zájemci o pohyb;

b) **skupina výtvarného kroužku;** děti nadané výtvarně a zájemci o výtvarný směr;

c) **syntetická výuka spojená s pohybovými aktivitami;** děti nevyhraněné bez speciálního zájmu;

d) **sportovní aktivity, knihovna, výtvarné aktivity a společenské hry;** děti v oddělení, které pracuje v hlavní školní budově.

Škola společně s rodiči, SRPŠ a zřizovatelem spoluorganizovala školní družina „Noc s H. CH. Andersenem – celorepublikový projekt“, vánoční besídka, velikonoční besídka, vítání prvňáčků, „Maškarní odpoledne“, zájezd do Aquaparku v Laa (pro žáky a rodiče ZŠ a MŠ Kuřim), divadelní představení, dopravní soutěž, výtvarnou soutěž „Chodníky“, program pro dny otevřených pro děti z MŠ, bruslení za školou, tematické roční akce dle tematických měsíčních plánů, návštěvy „Solné jeskyně“, Kuřim, návštěvy knihovny Kuřim a knihovny školy.

20. Další údaje o škole

Škola pravidelně spolupracuje s řadou subjektů.

Ve školním roce 2009/2010 patřily mezi nejdůležitější **spolupracující subjekty :**

Město Kuřim - zřizovatel, Sdružení rodičů a přátel školy, Školská rada, DDM Kuřim, ZUŠ Kuřim, AML Tišnov, SK ZŠJ – AQT plavání, SK Kuřim, AŠSK, Nestle, Člověk v tísni (nadace), Policie ČR, Jihomoravský krajský úřad, Základní škola Leopoldov, ČEZ (nadace).

Kroužky při ZŠ

Název kroužku	Počet kroužků	Počet žáků
Dramatický kroužek	1	15
Sborový zpěv	1	15
Hudebně literární	1	20
Výpočetní technika	4	35
Angličtina	2	22
Sportovní aktivity	2	33
Dyslektický kroužek	1	6

21. Účast školy v soutěžích a olympiádách

V roce 2009/2010 jsme se tradičně zúčastnili soutěží a olympiád organizovaných pro základní školy a víceletá gymnázia. Některých akcí jsme se ujali jako organizátoři.

a) samostatná organizace

Nestle CUP okresní a krajská finále v basketbalu žáků (účast našich žáků);

Okresní finále žáků v házené (AŠSK);

Okresní finále Mc' Donald CUP v kopané;

b) spoluúčast na organizaci

Olympiáda mladých informatiků;

c) účasti jiných organizátorů

matematika - okresní kolo, chemie - okresní kolo, angličtina - okresní kolo, dějepis - krajské kolo (3. místo), šach - celostátní kolo, Slepíš – projekt o životě nevidomých, halová kopaná AŠSK, florbal AŠSK, Vánoční laťka, Mokerská laťka, Mc Donald Cup (krajské kolo), minikopaná - krajské kolo, fyzikální olympiáda, Házenkářský kalamář.

22. Účast žáků a pedagogů školy na životě ve městě

Ve školním roce 2009/2010 pracovali a spolupodíleli se někteří zaměstnanci školy různým způsobem na životě ve městě Kuřimi.

Paní Ilona Mikelová a Michaela Kalinová byly členky „Komise pro společenské záležitosti“. Paní Lucie Křížová byla členkou „Sportovní komise“. Pan Petr Opletal byl trenérem SK Kuřim – oddíl kopané. Spoluorganizátorem „Medových dnů“ byl pan Milan Juránek.

Pod hlavičkou DDM vedli pedagogičtí zaměstnanci kroužky: výpočetní technika – Richard Mach, angličtina - Ilona Mikelová, dramatický kroužek a pěvecký kroužek - Jindřiška Dvořáková.

23. Zapojení školy do projektů ve školním roce 2009/2010

Jeden svět na školách – je projektem nadace „Člověk v tísni“ zaměřený na lidská práva a problematiku drogových závislostí.

Nadace ČEZ je organizací zajišťující z prostředků firmy ČEZ granty pro celou škálu organizací včetně škol. Naše škola se stala jednou z deseti škol v ČR, která získala grant na učebnu výpočetní techniky. Grant s názvem „Mobilní učebna“ byl přijat a v druhém – rozhodujícím kole byl „vysoutěžen“ díky znalostem informatiky u žáků 9.A.

1,4 MŠMT – je program připravený pro rozvoj vzdělávání v ČR za podpory EU. Ve školním roce jsme získávali informace, podklady a následně jsme v září 2010 podali žádost o dotační program, který je nyní odeslán ke zpracování na MŠMT. Zahájení čerpání 1. 1. 2011.

SCIO je našim dlouholetým partnerem při autoevaluačních činnostech školy. Je pro nás jedním z fundovaných a objektivních partnerů ke zjištění kvality výuky na naší škole.

24. Péče o talentované žáky

V péči o talentované žáky pokračujeme v programu „Plus“, kde vybraní žáci pracovali na zvláště zadaných úkolech, které následně konzultovali se svým pedagogem.

25. Péče o žáky se specifickými vzdělávacími potřebami a sociálním znevýhodněním

Vedle péče o talentované žáky věnujeme velké množství energie žákům znevýhodněným v jakékoli oblasti. Uplatňujeme u nich striktně individuální přístup. Zajišťujeme asistenty pedagoga, individuální práci s žáky, individuální plány práce. Celá tato péče se opírá o zjištění a vyšetření odborných pracovníků jakými jsou: PPP Brno, PPP Boskovice, SPC Brno, speciální školy, Mgr. Ježková (speciální pedagožka – etopedka), MUDr. Tělužil (dětský psychiatr), dětské lékařky, pracovnice OSPOD a jiní.

26. Údaje o výsledcích inspekce provedené ČŠI

V školním roce provedla ČŠI na naší škole inspekční činnost celkem třikrát.

První kontrola (červenec – srpen 2009) byla zaměřena na správnost a úplnost ŠVP se zjištěním formálních chyb, které byly odstraněny v průběhu září 2009.

Druhá kontrola šetřila opodstatněnost podání anonymní stížnosti se závěrem, že stížnost byla neprokatatelná a neopodstatněná.

Třetí kontrola byla zaměřena zejména na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a hodnocení souladu ŠVP s právními předpisy a RVP, čtenářskou gramotnost a úroveň výuky cizích jazyků.

V celkovém hodnocení školy bylo konstatováno toto:

„Škola poskytuje vzdělávání v souladu s realizovanými vzdělávacími programy a s příslušnými ustanoveními školského zákona. Při přijímání dětí k základnímu vzdělávání ředitel dodržuje právní předpisy. V rámci vzdělávání škola respektuje principy rovného přístupu, zohledňuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Finanční prostředky jsou používány v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Dále viz. příloha IZ ČŠI.

27. Údaje o kontrolách provedených na škole dalšími orgány

a) Stav a zabezpečení BOZP a požární ochrany školy

Průběžně probíhaly kontroly paní Moniky Janečkové pověřené pracovnice na úseku BOZP a PO.

Při kontrole nebyla shledána žádná pochybení.

b) Krajská hygienická stanice

Krajská hygienická stanice Jihomoravského kraje se sídlem v Brně provedla kontrolu školní stravovacího provozu ZŠ.

Byla zjištěna následující závada:

prorůstání plísní ve sklepních prostorách. Tato závada byla bezprostředně po skončení kontroly odstraněna.

c) MÚ Kuřim – hospodaření – čtvrtletní kontrola

v průběhu školního roku nebyly zjištěny závady

d) ČŠI (viz. příloha)

e) **Interní kontroly** probíhaly podle plánu kontrolní činnosti školy v oblastech pedagogických, materiálních, organizačních atd.

28. Propagace školy na veřejnosti

Školu, její činnost, úspěchy a informace pro rodiče uveřejňujeme pravidelně v místním periodiku „Zlobice“. Dále na infokanálu a webových stránkách školy (www.zskj.cz). Dalším prostorem jsou vystoupení, soutěže a aktivity pro rodiče školy, resp. aktivity zřizovatele. Propagace školy je jednou z oblastí, kde cítíme velké rezervy. Aktualizace webových stránek, prezentace školy v médiích na nadregionální úrovni.

29. Doplnková činnost školy

Okruhy doplňkové činnosti stanovuje zřizovací listina Základní školy. Tyto okruhy navazují na hlavní účel příspěvkové organizace a nesmí jej narušovat, účetně se vedou odděleně.

Na škole byly realizovány následující **okruhy doplňkové činnosti**:

a) hostinská činnost ve školní jídelně (stravování cizích strávníků);

b) pronájem a půjčování věcí movitých (nájem školnického bytu, pronájem prostor pro provozování školního bufetu);

c) poskytování učeben, tělocvičny a školního hřiště k užívání jiným subjektům (poskytování učebny jazykové škole, učebny pro školení první pomoci, pronájem tělocvičny různým organizacím).

30. Materiálně-technické zajištění

Opravy a další údržba základní školy jsou závislé na přidělu finančních prostředků v rámci provozního rozpočtu poskytnutého zřizovatelem, z realizovaných grantů a darů od sponzorů. Ve školním roce 2009/2010 se podařilo zejména provést:

- opravu venkovních schodišť k tělocvičně;
- opravu žaluzií;
- drobné zednické a obkladačské práce;
- výměnu PVC v učebnách a na schodištích 2. stupně;
- výměnu osvětlení ve 2 učebnách a vchodu do tělocvičny;
- malování učeben a chodeb 1. stupně;
- pokračovat v renovaci šaten;
- renovaci vestavěných skříní v učebnách;
- opravy hasicích přístrojů;
- opravy kuchyňských zařízení;
- opravy a údržbu kopírovacích zařízení;
- opravy elektroinstalace;
- opravy kování dveří;
- opravy plynových spotřebičů;
- sklenářské práce a drobné truhlářské práce;
- opravy tabulí;
- údržbu zeleně v okolí školy;
- oprava plotů v okolí školy;
- vybudování nové učebny jazyků;
- zahájení interaktivní výuky (zatím v jedné učebně);
- renovace dveří.

31. Vybavenost školy technikou a pomůckami

Ve školním roce jsme vybavili jednu učebnu kompletem pro interaktivní výuku (interaktivní tabule, dataprojektor a počítač). Zřídili a vybavili jsme konzultační místnost na škole a vybavili učebnu fyziky novými učebními pomůckami. Dále jsme zakoupili výukové programy a další učební pomůcky do odborných učeben, pořídili knižní přírůstky do školní knihovny (184 nových titulů), nakoupit náčiní do tělocvičny a vybuďovali bezbariérový přístup do školy.

Do budoucna počítáme s tím, že bude třeba podstatně větších investic do oprav vzhledem k stále více se projevujícímu stárnutí celého areálu školy. Prioritami do nejbližší budoucnosti bude zateplení pláště budovy, zakrytí stropu v prostorách šaten, nové osvětlení, renovace dveří, nové podlahy v učebnách, zabezpečovací zařízení, zavedení kamerového systému pro školní hřiště a vybudování bezbariérového přístupu do vyšších pater školy.

32. Záměry a perspektivy rozvoje školy – koncepce školy

Při stanovování koncepčních záměrů pro další období jsme vycházeli z výše uvedených skutečností. Ve všech aktivitách, které se nám v uplynulých letech osvědčily hodláme nadále pokračovat a samozřejmě se chceme vylepšit v oblastech, o kterých víme, že v nich přetrvávají určité nedostatky:

- kvalitně připravovat žáky ke studiu na všech typech středních škol;
- zajišťovat účinnou individuální péči o žáky s výukovými problémy a vývojovými poruchami učení;
- pokračovat v práci s problémovými dětmi, podporovat odbornou znalost učitelů v této oblasti;
- systematicky a preventivně působit proti vandalismu, násilí a šikaně mezi žáky a zneužívání návykových látek, využívat k tomu Minimálního preventivního programu školy;
- vytvářet ve škole otevřenou, klidnou a přátelskou atmosféru a atmosféru spolupráce mezi žáky a učiteli jako nezbytnou podmínku k realizaci ŠVP;
- trvale vylepšovat vybavení školy didaktickou technikou a její využití ve výuce;
- podporovat další vzdělávání pedagogických pracovníků a využívat získané poznatky a podněty pro zlepšení celkové práce školy hlavně v oblasti jazyků, informatiky a fyziky;

- prohlubovat součinnost školy a rodiny, usilovat o soulad ve výchovném působení, předcházet záškoláctví a jiným negativním jevům u žáků, spolupracovat s dětskými kurátory, PPP a dalšími odborníky;
- vést žáky k lepším čtenářským dovednostem a porozumění psanému slovu (především využitím vybudované školní knihovny a rozšiřování jejího knižního fondu);
- vytvářet přátelskou pracovní atmosféru v pedagogickém sboru, podporovat iniciativu, oceňovat kvalitní práci, posilovat pocit odpovědnosti za práci školy jako celku a pocit hrdosti na školu, ve které pracují;
- udržovat naplněnost školy, a to propagací školy na veřejnosti a zlepšováním jejího prostředí a vybavenosti, spolupracovat s mateřskými školami ve městě;
- získávat mimorozpočtové prostředky, účastnit se projektů;
- zlepšit prostředí školy vytvořením nové výtvarné koncepce školy;
- získávat mladé učitele s potřebnou aprobační a pomáhat jim vyrovnat se s náročností naší profese;
- průběžně aktualizovat vnitřní předpisy školy;
- prohlubovat počítačovou gramotnost pedagogického sboru;
- rozvíjet a lépe využívat vybavení školy v odborných učebnách, učit se pracovat s moderními multimediálními prostředky výuky;
- spolupracovat se Školskou radou, předkládat včas podklady ke schvalování;

V Kuřimi dne 30. 9. 2010

Zpracoval: Mgr. Richard Mach, ředitel školy

Schváleno Školskou radou dne 4. 10. 2010.

Výroční zpráva o hospodaření za rok 2009

Část I.
Základní charakteristika

1. Zřizovatel školy: Město Kuřim
Sídlo zřizovatele školy: Jungmannova 968, 664 34 Kuřim
IČ zřizovatele školy: 00281964

2. Název školy: Základní škola, Kuřim, Jungmannova 813, okres Brno – venkov, příspěvková organizace
Sídlo školy: Jungmannova 813, 664 34 Kuřim
IČ školy: 70988285
Statutární orgán školy: Mgr. Richard Mach
Předměty činnosti školy: škola vykonává činnost základní školy, školní jídelny a školní družiny.
Kapacita školy: 500 žáků
Kapacita školní jídelny: 750 stravovaných
Kapacita školní jídelny – výdejny: ---
Kapacita školní družiny: 150 žáků

Část II. Výnosy

	v tisících Kč
1. Dotace ze státního rozpočtu celkem	15 868,00
Mzdové prostředky ze státního rozpočtu celkem (platy + OPPP)	11 327,12
Orientační ukazatele celkem (zákonné odvody + FKSP + ONIV)	4 540,88
2. Dotace z městského rozpočtu celkem	8 755,32
Mzdové prostředky z městského rozpočtu celkem (platy + OPPP)	355,27
Orientační ukazatele celkem (zákonné odvody + FKSP)	103,71
Spotřeba materiálu celkem	4 243,43
Spotřeba energie celkem (voda + plyn + elektrická energie)	1 850,51
Služby celkem (opravy a udržování + náklady na reprezentaci + ostatní služby)	2 202,40
3. Tržby z prodeje služeb (poplatky od zákonných zástupců dětí a žáků)	2 426,51
4. Příjmy z hospodářské činnosti	449,45
5. Ostatní příjmy	408,53
6. Příspěvek na investice	0,00
VÝNOSY CELKEM	27 907,81

Výnosy celkem je součet bodů 1. až 6.

Část III. Náklady

	v tisících Kč
1. Náklady ze státního rozpočtu celkem	15 868,00
Mzdové prostředky ze státního rozpočtu celkem	11 327,12
v tom: platy	11 269,12
OPPP	58,00
Orientační ukazatele celkem	4 540,88

v tom: zákonné odvody na pojistné	3 851,50
odvody na FKSP	225,38
ONIV	464,00
2. Náklady z městského rozpočtu celkem	8 799,60
Mzdové prostředky z městského rozpočtu celkem	432,14
v tom: platy	365,48
OPPP	66,66
Orientační ukazatele celkem	103,70
v tom: zákonné odvody na pojistné	97,66
odvody na FKSP	6,04
Spotřeba materiálu celkem	3 783,08
Spotřeba energie celkem	1 850,51
v tom: voda	163,35
plyn	1 102,57
elektrická energie	584,59
Služby celkem	2 228,64
v tom: opravy a udržování	1 213,52
náklady na reprezentaci	0,00
ostatní služby	1 015,12
Ostatní sociální náklady celkem	0,00
v tom: stravování zaměstnanců	0,00
jiné sociální dávky	0,00
Jiné ostatní náklady celkem	0,00
Odpisy HIM a NIM	401,53
Ostatní provozní náklady	0,00
3. Investiční náklady celkem	458,97
z toho: investiční náklady hrazené z investičního fondu školy	200,00
investiční náklady hrazené z rozpočtu zřizovatele	258,97
NÁKLADY CELKEM	25 126,57

Náklady celkem je součet bodů 1. až 3.

Část IV. Stav fondů

	v tisících Kč
Rezervní fond	74,00
Investiční fond	214,39
Fond odměn	68,11
Fond FKSP	160,17

Část V. Zlepšený hospodářský výsledek a rozdělení do fondů

	v tisících Kč
Zlepšený hospodářský výsledek celkem	81,46

Návrh na rozdělení ZHV	
z toho: fond rezervní (min. 20% ZHV)	16,46
fond odměn (max. 80% ZHV)	65,00
úhrada ztráty za předchozí léta (z rezervního fondu)	0,00

Část VI.
Výsledky kontrol

Název kontroly: **Inventarizace majetku**

Datum kontroly: 3. 2. 2009

Kontrolu provedl(a): Mgr. Hana Němcová, Město Kuřim (OŽÚ – školství).

Předmět kontroly: Stav na majetkových účtech 021, 031, 018, 022, 028 ke 31.12.2009.

Průběh kontroly, zjištění, navrhovaná opatření: Bez závad, inventurní hodnota majetku je v souladu s účetní hodnotou na jednotlivých účtech ve finanční rozvaze.

Název kontroly: **Hospodaření s příspěvkem zřizovatele**

Datum kontroly: 9. 6. 2009

Kontrolu provedl(a): Soňa Axmannová, Město Kuřim (OF).

Předmět kontroly: Pokladní kniha, kniha faktur.

Průběh kontroly, zjištění, navrhovaná opatření: Bez závad.

Název kontroly: **Hospodaření s příspěvkem zřizovatele**

Datum kontroly: 10. 12. 2009

Kontrolu provedl(a): Soňa Axmannová, Město Kuřim (OF).

Předmět kontroly: Pokladní kniha, kniha faktur.

Průběh kontroly, zjištění, navrhovaná opatření: Bez závad.

V Kuřimi dne: 22. 2. 2010

Zpracoval(a): Jana Oplová – hospodářka školy

Schválil(a): Mgr. Richard Mach – ředitel školy